

ΠΙΝΑΚΑΣ

Με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που συζητήθηκαν κατά την αριθμ. **2/23-9-2019** τακτική συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δυτικής Λέσβου και με μνεία των αποφάσεων που ελήφθησαν.

Α/Α	ΘΕΜΑ	ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ.	ΘΕΜΑ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΘΗΚΕ
1	1ο	4	« Ορισμός Ταμειακών Υπολόγων του Δήμου Δυτικής Λέσβου στην Τράπεζα Ελλάδος και τα λοιπά Τραπεζικά Ιδρύματα ».	<p>[Ομόφωνα]</p> <p>Α) Ορίζει κι εξουσιοδοτεί ως νόμιμο εκπρόσωπο στους λογαριασμούς του Δήμου Δυτικής Λέσβου την κα Μακρυδάκη Δέσποινα του Αντωνίου, κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού με βαθμό Α΄, με αναπληρωτή τον υπάλληλο του Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Λέσβου κο Βαρουτέλλη Ιωάννη του Παναγιώτη, κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α΄ και τον κ. Δάλλα Παρασκευά του Παναγιώτη, κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού με βαθμό Α΄, με αναπληρωτή τον υπάλληλο του Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Λέσβου, κ. Κουτζαμάνη Ιγνάτιο του Αριστείδη, κλάδου ΠΕ Διοικητικού με βαθμό Α΄.</p> <p>με την σειρά που αναφέρονται, για τις συναλλαγές που θα πραγματοποιούνται με την Τράπεζα της Ελλάδος, το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και τα λοιπά Πιστωτικά Ιδρύματα και που απαιτούνται για την οικονομική διαχείριση των ταμειακών διαθεσίμων του Δήμου, οι οποίες ενδεικτικά και όχι περιοριστικά θα είναι :</p> <p>α) Άνοιγμα τραπεζικών λογαριασμών σε αριθμό και είδος, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες του Δήμου και διαχείριση αυτών.</p> <p>β) Παραλαβή μπλοκ επιταγών και χρήση αυτών.</p> <p>γ) Έντυπες εντολές του δήμου για εκτέλεση εμβασμάτων και πληρωμών σε προμηθευτές, πιστωτές, μισθωτούς, δημόσιους οργανισμούς – αρχές,</p>

				<p>ασφαλιστικά ταμεία κλπ. δικαιούχους, δ) Έντυπες εντολές του Δήμου, για εκτέλεση μεταφοράς ποσών μεταξύ των ιδίων τραπεζικών λογαριασμών για λογιστική τακτοποίηση, ε) Λήψη τραπεζικών επιστολών και εγγυήσεων στ) Χρήση ηλεκτρονικών συναλλαγών (e-banking) για εισπράξεις, πληρωμές, μεταφορές ποσών, ενημέρωση κινήσεων των λογαριασμών κλπ ζ) Λήψη αντιγράφων κινήσεων λογαριασμών και γενικά διενέργειας κάθε συναλλαγής που αφορά στους λογαριασμούς που κινεί ο Δήμος. η) Έκδοση εγγυητικών επιστολών. Β) Ειδικότερα, ορίζει τους κάτωθι υπαλλήλους ως Ταμειακούς Υπολόγους, με την σειρά που αναφέρονται, για να πραγματοποιούν όλες τις συναλλαγές του Δήμου Δυτικής Λέσβου στην Τράπεζα Ελλάδος, στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και στα λοιπά Πιστωτικά Ιδρύματα, ως εξής :</p> <p>Για την 1η υπογραφή, την αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Λέσβου κα Μακρυδάκη Δέσποινα του Αντωνίου, κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού με βαθμό Α΄, με αναπληρωτή τον υπάλληλο του Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Λέσβου, κο Βαρουτέλλη Ιωάννη του Παναγιώτη, κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α΄.</p> <p>Για την 2η υπογραφή, τον υπάλληλο του Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Λέσβου, κο Δάλλα Παρασκευά του Παναγιώτη, κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού με βαθμό Α΄, με αναπληρωτή τον υπάλληλο του Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Λέσβου , Κουτζαμάνη Ιγνάτιο του Αριστείδη, κλάδου ΠΕ Διοικητικού με βαθμό Α΄.</p> <p>Γ) Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο, βάσει των διατάξεων του αρ. 58 παρ. 1 περιπτ. β΄ και δ΄ του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» με τις νεότερες τροποποιήσεις, κ. Βέρρο Ταξιάρχη του Νικολάου, ως εκπρόσωπο του Δήμου Δυτικής Λέσβου, να υπογράψει την απαιτούμενη από την Τράπεζα της Ελλάδος «Δήλωση Ορισμού Υπεύθυνου Λογαριασμού» και, ακολούθως, να</p>
--	--	--	--	--

			<p>εξουσιοδοτήσει τον υπεύθυνο λογαριασμού (με την έννοια του άρθρου 2 της υπ' αριθμ. 44009/ΔΕ5154/8.10.2013 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας – ΦΕΚ Β 2595/15.10.2013), προκειμένου αυτός να κινεί τον λογαριασμό και κυρίως να δίνει ηλεκτρονικά εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για την διενέργεια εμβασμάτων από τον Λογαριασμό του Δήμου Δυτικής Λέσβου προς τραπεζικούς λογαριασμούς τρίτων που τηρούνται στην Ελλάδα ή το εξωτερικό.</p> <p>Δ) Εγκρίνει τη συνέχιση της εκπροσώπησης του Δήμου για την διενέργεια συναλλαγών μέσω του συστήματος e-banking από την ταμία του Δήμου Δυτικής Λέσβου, κα Μακρυδάκη Δέσποινα του Αντωνίου, και των νόμιμων αναπληρωτών της, η οποία, με τη χρήση ή πληκτρολόγηση, κατά περίπτωση, του απόρρητου προσωπικού κωδικού αναγνώρισης της από το σύστημα e-banking, θα δεσμεύει έγκυρα τον Δήμο σε όλες τις συναλλαγές του, πλην της αγοραπωλησίας μετοχών. Επίσης, με τη χρήση ή πληκτρολόγηση, κατά περίπτωση, θα εκπροσωπεί τον Δήμο Δυτικής Λέσβου για τις εξής συναλλαγές:</p> <ul style="list-style-type: none"> - αλλαγή στοιχείων αλληλογραφίας, - αιτήσεις – τροποποιήσεις πάγιας εξόφλησης λογαριασμών (π.χ. ΔΕΗ, ΟΤΕ κλπ), - αιτήσεις για έκδοση νέου μπλοκ επιταγών, - αναλυτική κίνηση λογαριασμών (statements). 		
2	2ο	5	<p>«Διεξαγωγή δημόσιας κλήρωσης, για την ανάδειξης της σειράς των αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, στις περιπτώσεις που υπήρξε</p> <p>[Ομόφωνα]</p> <p>Κατόπιν των ανωτέρω, η σειρά των αναπληρωματικών μελών της παράταξης «ΜΑΖΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΧΗ», για την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Δυτικής Λέσβου, διαμορφώνεται ως κάτωθι :</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>«ΜΑΖΙ ΑΠ ΤΗΝ ΑΡΧΗ»</td> </tr> <tr> <td>1. ΠΕΡΙΒΟΛΑΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ</td> </tr> </table>	«ΜΑΖΙ ΑΠ ΤΗΝ ΑΡΧΗ»	1. ΠΕΡΙΒΟΛΑΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
«ΜΑΖΙ ΑΠ ΤΗΝ ΑΡΧΗ»					
1. ΠΕΡΙΒΟΛΑΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ					

			<p>ισοψηφία, κατά την πρώτη Ειδική Συνεδρίαση του Δ.Σ. του Δήμου Δυτικής Λέσβου».</p>	<p>2. ΠΑΠΠΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ</p> <p>3. ΓΙΑΝΝΗ-ΚΟΚΚΙΝΕΛΛΗ ΑΣΑΝΟΥΛΑ</p> <p>4. ΚΑΤΑΝΑΚΗ ΙΩΑΝΝΑ-ΜΑΡΙΑ</p> <p>5. ΑΞΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ</p> <p>6. ΒΑΡΕΛΤΖΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ.</p>
				<p style="text-align: center;">«ΜΑΖΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΧΗ»</p> <p>1. ΙΟΡΔΑΝΟΥ ΙΟΡΔΑΝΗΣ</p> <p>2. ΒΑΤΗ-ΜΑΡΙΟΛΑ ΑΦΡΟΔΙΤΗ</p> <p>3. ΙΩΑΚΕΙΜ-ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ ΖΑΧΑΡΩ</p> <p>4. ΚΑΤΑΝΑΚΗ ΙΩΑΝΝΑ-ΜΑΡΙΑ</p> <p>5. ΒΑΡΕΛΤΖΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ</p> <p>6. ΠΑΠΠΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ.</p>
3	3ο	6	<p>«Έγκριση του τρόπου ανάθεσης της διαδικασίας μίσθωσης ακινήτου/-ων (χώροι γραφείων & αποθήκευσης αρχειακού υλικού) με σκοπό την</p>	<p>[Κατά πλειοψηφία] Προκρίνει και προχωρά σε διαδικασία απευθείας και χωρίς δημοπρασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. α, παρ. 2, αρθ. 3 του Ν. 3130/2003 (κατεπείγουσα ανάγκη) για διάστημα μέχρι δώδεκα (12) μήνες και δυνατότητα παράτασης για ίσο χρονικό διάστημα, λόγω της ανάγκης άμεσης εξεύρεσης χώρου, με σκοπό την άμεση στέγαση και την απρόσκοπτη</p>

			<p>κάλυψη βασικών στεγαστικών αναγκών των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Λέσβου στην Καλλονή».</p>	<p>λειτουργία των Κεντρικών Υπηρεσιών του νεοσύστατου Δήμου Δυτικής Λέσβου, με τους όρους με τους οποίους είχε διεξαχθεί η πρώτη διαδικασία, από τον ενιαίο Δήμο Λέσβου, η οποία απέβη άκαρπη.</p>
4	4ο	7	<p>«Έγκριση εκτέλεσης κατεπειγουσών έργων, εργασιών, προμηθειών και υπηρεσιών, για τις κτιριακές δομές του Δήμου Δυτικής Λέσβου».</p>	<p>[Κατά πλειοψηφία] Α. Εγκρίνει την εκτέλεση άμεσων και κατεπειγουσών έργων, εργασιών, προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 76/04.07.2019 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ, και το άρθρο 32 του Ν. 4412/2016, για τη στέγαση και λειτουργία των Υπηρεσιών του νεοσύστατου Δήμου Δυτικής Λέσβου, προκειμένου να εκκινήσει και να διεξαχθεί ομαλά η λειτουργία του. Β. Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο Δυτικής Λέσβου, κο Βέρρο Ταξιάρχη, για όλες τις απαραίτητες ενέργειες, ώστε τα παραπάνω να συμπεριληφθούν στον προϋπολογισμό τετραμήνου του Δήμου Δυτικής Λέσβου.</p>
5	5ο	8	<p>«Συζήτηση επί της συμμετοχής του Δήμου Δυτικής Λέσβου στην Πρόσκληση XI - για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης στο πρόγραμμα «ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ II »</p>	<p>[Ομόφωνα Την αποστολή του ψηφίσματος στο Υπουργείο Εσωτερικών και τη συγκρότηση διαπαραταξιακής Επιτροπής, η οποία θα μεταβεί στο Υπουργείο, για τη συζήτηση του θέματος, με τους αρμόδιους φορείς.</p>

Καλλονή, Σεπτεμβρίου 2019
Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου
του Δήμου Δυτικής Λέσβου

ΓΕΛΑΓΩΤΗΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ